



GEMEINDE  
HÜRTGENWALD

Der Bürgermeister

## Beschlussvorlage

Nr.: **75/2014**

**Gremium: Gemeinderat**

**Termin: 26.06.2014**

**öffentlich**

**TOP- Nr.:**

Abteilung: Abteilung 4

Sachbearbeiter: Herr Riester

Aktenzeichen: 048.431

Datum: 02.06.2014

**Bestellung einer Schriftführerin und einer Vertreterin für den Rat der Gemeinde Hürtgenwald gemäß § 52 GO**

### **Beschlussvorschlag:**

Der Rat der Gemeinde Hürtgenwald beschließt für die kommende Wahlperiode

1. Frau Verwaltungsfachangestellte Tanja Janser zur Schriftführerin zu bestellen und
2. Frau Verwaltungsangestellte Romina Leisten zur stellvertretenden Schriftführerin zu bestellen.

**Finanzielle Auswirkungen ?**

**Nein**

**€**

### **Sachverhalt:**

Nach § 52 Abs. 1 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO) ist über die im Rat gefassten Beschlüsse eine Niederschrift zu fertigen. Diese wird vom Bürgermeister und einem vom Rat zu bestellenden Schriftführer unterzeichnet.

Seitens der Verwaltung wird vorgeschlagen, Frau Tanja Janser (Mitarbeiterin bei Abteilung 4, Hauptamt) zur Schriftführerin und Frau Romina Leisten (Mitarbeiterin bei Abteilung 4, Hauptamt) zur stellvertretenden Schriftführerin zu bestellen.

**Abwägung und Entscheidungsvorschlag:**

Gefertigt:

Mitzeichnung

(Sachbearbeiter) (Abteilungsleiter) (Abteilungsleiter beteil. Abt.) (Fachbereichsleiter) (Bürgermeister)