

**G E M E I N D E
H Ü R T G E N W A L D**

Der Bürgermeister

Beschlussvorlage

Nr.: 4/2010

Beratungsfolge	Termin	Bemerkungen
Schulausschuss	23.02.2010	TOP

öffentlich

Abteilung: 2
Sachbearbeiter: Herr Riester

Aktenzeichen: Rie/G
Datum: 14.01.2010

Bezeichnung

Bestellung eines/einer Schriftführers/Schriftführerin für den Schulausschuss

Sachverhalt:

Gemäß § 58 Abs. 7 Gemeindeordnung (GO) in Verbindung mit § 52 GO sowie § 24 der Geschäftsordnung des Rates der Gemeinde Hürtgenwald und seiner Ausschüsse ist eine Niederschrift über die Sitzung des Schulausschusses zu fertigen.

Der Schriftführer ist vom Schulausschuss zu bestellen. Soll ein Bediensteter der Verwaltung bestellt werden, so erfolgt eine Bestellung im Benehmen mit dem Bürgermeister.

Seitens der Verwaltung wird vorgeschlagen

Frau Ursula Kreutz (vom hiesigen Schulamt/Abteilung 2) als Schriftführerin

und

Frau Anja Görgen (vom hiesigen Schulamt/Abteilung 2) als stellvertretende Schriftführerin
zu bestellen.

Beschlussvorschlag:

Der Schulausschuss bestellt Frau Ursula Kreutz als Schriftführerin und Frau Anja Görgen als stellvertretende Schriftführerin für den Schulausschuss der Gemeinde Hürtgenwald.

Finanzielle Auswirkungen ?	Nein	
1) Einmalig		€
2) Jährliche Folgekosten/-lasten		€
3) Objektbezogene Einnahmen (Zuschüsse/Beiträge)		€
4) Die Mittel stehen haushaltsrechtlich zur Verfügung		
Die Mittel müssen HHSt. bereit gestellt werden.		

Gefertigt:	Mitzeichnung		
(Sachbearbeiter)	(Abteilungsleiter)	(Abteilungsleiter beteil. Fachamt)	(Bürgermeister)